

КНИГА ЗАМЕЧАНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Ответственным за ведение книги замечаний и предложений (далее – ответственное лицо)
является

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА
ЛОГВИНЕНКО МАРИНА АЛЕКСЕЕВНА**

каб. 1-3, телефон 2-35-73

В случае отсутствия ответственного лица,
его функции выполняет

**ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ
КИРИЛЕНКО ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА**

каб. 3-3, телефон 2-35-64

КНИГА ЗАМЕЧАНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ
НАХОДИТСЯ В ПРИЕМНОЙ, В КАБИНЕТЕ 1-2
у секретаря Давидович Елены Леонидовны